

Rückfax an das DAV-Kletterzentrum **Bad Tölz** 08041/7952034

oder per Post an das DAV-Kletterzentrum oder Abgabe im Bistro (Fach Betriebsleitung)

Anfrage über die **Anmietung eines Seminarraums:**

Wir /Ich möchte(n) gerne den Seminarraum im DAV-Kletterzentrum Bad Tölz
am von Uhr bis Uhr anmieten.

Name:

Bestätigung durch das DAV-Kletterzentrum an folgende Fax-Nummer:

Beamer wird benötigt (10,00 Euro) W-Lan wird benötigt (5,00 Euro)

Bei Rückfragen: Tel. privat: Tel. gesch.:

Die Anmietung erfolgt im Namen von Sonstige DAV-Sektion

Rechnungsadresse, vollständig:
.....
.....
.....

Mitgliedssektionen im Trägerverein Obb/Süd

1/2 Tag: 25 € zzgl. MWSt.
 1/1 Tag: 40 € zzgl. MWSt.

DAV-Sektionen oder DAV-Organisationen ohne Mitgliedschaft im Trägerverein

1/2 Tag: 35 € zzgl. MWSt.
 1/1 Tag: 55 € zzgl. MWSt.

Sonstige

1/2 Tag: 55 € zzgl. MWSt.
 1/1 Tag: 100 € zzgl. MWSt.

ACHTUNG: Der Raum gilt erst dann als gebucht, wenn die Bestätigung des Kletterzentrums vorliegt!

Buchungsbestätigung und Rechnung

Der Raum wurde für Sie reserviert.
 Leider war eine Reservierung nicht möglich, da bereits eine Buchung für diesen Zeitraum vorliegt.

.....
(Datum) (Bearbeiter) (Unterschrift und Stempel)

**Bitte überweisen sie die Miete an den
Trägerverein DAV Kletterzentrum Obb. Süd e. V.
IBAN: DE62700543060055244750 bei der Sparkasse Bad Tölz-Wolfratshausen
(BIC: BYLADEM1WOR)
UStID DE 231207614**